

Директору МКОУ «Алцынхутинская СОШ
им. Г.О.Рокчинского»
(краткое наименование образовательной
организации)

_____ ,
(Ф. И. О. директора)

от _____ ,
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

паспорт _____ выдан _____ ,
(серия, номер)

_____ ,
(дата выдачи и орган, выдавший документ)

_____ ,
проживающего(ей) по адресу _____

_____ ,
контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____ ,
(Ф. И. О. ребенка)

« ____ » _____ 20 ____ года рождения,

(место рождения)

проживающего по адресу _____ ,
(адрес места жительства ребенка)

в 10-й класс образовательной организации.

К заявлению прилагаются документы:

- копия свидетельства о рождении _____ ;
(Ф. И. О. ребенка)
- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) _____ ;
(Ф. И. О. ребенка)
- аттестат об основном общем образовании _____ ;
(Ф. И. О. ребенка)
- _____ 1. ;

_____ ,
(дата)

_____ ,
(подпись)

_____ ,
(Ф. И. О.)

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами,
свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами

_____ ,
МКОУ «Алцынхутинская СОШ им. Г.О.Рокчинского»

(краткое наименование образовательной организации)

ознакомлен(а).

_____ ,
(дата)

_____ ,
(подпись)

_____ ,
(Ф. И. О.)

Даю согласие МКОУ «Алцынхутинская СОШ им. Г.О.Рокчинского» на обработку персональных данных
(краткое наименование образовательной организации)

¹ Документы, которые предоставляют иностранные граждане и лица без гражданства.

_____ в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых
(Ф. И. О. ребенка)
документах, с целью организации его обучения и воспитания при оказании муниципальной услуги.

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)